



**COMUNE DI SAVONA**  
**Settore Attività Sociali ed Educative**  
**Servizio impianti e Attività Sportive**

**BANDO DI GARA PROCEDURA SOTTO SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO IN**  
**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO STADIO COMUNALE**  
**“VALERIO BACIGALUPO” – SAVONA**  
**CIG 93839497AF**

In esecuzione della determinazione a contrarre n. \_\_\_\_ del 0/0/2022 del Settore Attività Sociali ed Educative è indetta procedura negoziata ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera b), della legge 120/2020 (decreto semplificazioni) per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo Stadio Comunale "Valerio Bacigalupo".

**1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La procedura ha per oggetto la gestione complessiva di ogni attività connessa alla conduzione dell'impianto sportivo Stadio Comunale "Valerio Bacigalupo" - Savona, come meglio specificato all'articolo 1 del Capitolato.

**2) DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di anni otto, con decorrenza dalla data di effettiva consegna del servizio, da far constare in apposito verbale sottoscritto dalle parti.

Alla scadenza contrattuale, l'Amministrazione potrà procedere alla proroga dell'affidamento nelle more della nuova gara secondo la normativa in vigore.

Il valore del presente affidamento per la durata complessiva di anni otto è stimato in Euro 193.154,08, oltre IVA di legge.

**3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. L'ammissione alla gara, ai sensi dell'articolo 20 della Legge della Regione Liguria n. 40 del 7 ottobre 2009, ad oggetto: "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi pubblici", è riservata, in via preferenziale, a:

- a) **società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate a federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;**
- b) **enti di promozione e propaganda sportiva riconosciute dal CONI;**
- c) **discipline sportive associate riconosciute dal CONI;**
- d) **federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;**
- e) **Associazioni temporanee di scopo costituite almeno da uno dei soggetti di cui ai punti a) b) c) d) del presente comma;**

2. Tali soggetti per partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti e caratteristiche:

- a) Statuto della Società o Associazione, dal quale risultino le finalità, deve essere esclusa qualsiasi finalità di lucro – nello Statuto deve essere altresì prevista la democraticità della struttura, l'elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto economico finanziario;
- b) possedere una sede operativa in Savona od obbligarsi a costituirne una specifica entro la data prevista dal contratto in caso di aggiudicazione;
- c) non avere atleti affiliati che risultino aver assunto additivi diretti a modificare in modo innaturale la prestazione sportiva come contenuto all'art. 33 comma 1 della citata legge regionale 40 del 2009 e non essere esclusi dall'assegnazione di contributi regionali nell'ambito della programmazione di cui all'art. 7 della legge regionale 40 del 2009 “Testo Unico della normativa in materia di sport”;
- d) non aver rinunciato durante la gestione di impianti sportivi alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;
- e) non avere debiti nei confronti del Comune di Savona a qualsiasi titolo;
- f) essere iscritti al Registro Nazionale delle Associazioni.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo n. 50/2016 purché appartengano ai soggetti destinatari dell'avviso e siano in possesso dei requisiti richiesti. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e contenere l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo

I requisiti potranno anche essere oggetto di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., fermo restando che il Comune di Savona si riserva di effettuare verifiche e controlli su quanto dichiarato tramite richiesta ed acquisizione presso i concorrenti della documentazione attestante i predetti requisiti;

3. I concorrenti per poter partecipare dovranno dichiarare inoltre :

- a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del dlgs 50 del 2016 e successive modifiche ed integrazioni in quanto applicabili;
- b) di essere iscritto, se ed in quanto costituito, al registro delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche appositamente istituito dal CONI. In caso di associazione temporanea tale requisito potrà essere posseduto anche da uno solo dei componenti.

I partecipanti alla gara, a qualunque titolo costituiti, i componenti dei rispettivi organi nonché i relativi soci, dovranno essere in possesso di tutti i requisiti abilitanti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **4) SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE**

1. La procedura per l'affidamento della presente concessione è aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dell'Offerta Tecnica, cui sono attribuiti punti 70/100, e sulla base dell'Offerta economica/tempo, cui sono attribuiti punti 30/100 secondo i criteri qualitativi indicati di seguito. La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata da una commissione giudicatrice appositamente nominata.
2. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
3. In caso di parità di punteggio totale l'aggiudicazione del presente servizio avverrà per estrazione a sorte.
4. La Commissione di gara attribuirà il punteggio in centesimi sulla base dei seguenti criteri:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PREVISTO</b>	
<b>OFFERTA TECNICA</b>		
<b><u>Progetto tecnico - organizzativo relativo alla gestione dell'impianto</u></b> - Il progetto presentato dal soggetto concorrente dovrà contenere i seguenti elementi che costituiranno sub-parametri di valutazione, con l'attribuzione del punteggio per ciascuno di essi come di seguito stabilito;		
<b><u>1. Esperienza di gestione per il servizio in gara</u></b> Soggetti di cui all'art. 3 comma 1 che abbiano gestito, senza contestazioni da parte del committente, analoghi impianti, come segue: da comprovarsi tramite attestazione dell'ente proprietario dell'impianto dalla quale risulti chiaramente il periodo oggetto dell'affidamento e la dichiarazione che il rapporto di concessione non è stato interrotto a causa di inadempienze di qualsiasi natura da imputarsi al soggetto concorrente;	<b>MAX 3</b>	
- esperienza fino a 5 anni		<b>0</b>
- esperienza da 5 a 10 anni		<b>1</b>
- esperienza da più di 10 anni		<b>3</b>
<b><u>2. Qualificazione degli istruttori e degli allenatori per il servizio in gara</u></b> - da comprovarsi tramite copia della documentazione attestante la qualifica di istruttore e/o allenatore rilasciata dalla federazione di riferimento o dal CONI ad istruttore che collabori in modo continuativo con il soggetto concorrente, collaborazione dimostrata con adeguata documentazione. <b><u>Dovranno essere indicati gli istruttori e gli allenatori che svolgeranno effettivo servizio presso l'impianto sportivo oggetto di gara</u></b>	<b>MAX 12</b>	
(1) per ogni istruttore e/o allenatore avente i requisiti per l'espletamento di attività a livello provinciale e/o regionale;;		<b>1</b>
(2) per ogni istruttore e/o allenatore avente i requisiti per l'espletamento di attività a livello nazionale;		<b>2</b>
(3) per ogni istruttore in possesso di diploma di laurea in scienze motorie (ex ISEF);		<b>3</b>
n. b. non è possibile cumulare sullo stesso istruttore e/o allenatore più qualifiche (esempio; un allenatore a livello nazionale non può cumulare punteggio per i requisiti provinciali e regionali).		
<b><u>3. Rispondenza e livello di attività svolta dal soggetto concorrente in relazione al tipo di impianto sportivo ed alle attività sportive in esso praticabili</u></b> - da comprovarsi tramite dichiarazione della struttura provinciale della federazione sportiva di riferimento attestante la partecipazione a gare o tornei, tenendo conto del livello delle gare effettivamente svolte negli ultimi 5 anni di attività di cui è possibile dare effettiva dimostrazione;	<b>MAX 5</b>	
(1) per attività svolta negli ultimi 5 anni solo a livello cittadino		<b>1</b>
(2) attività svolta negli ultimi 5 anni a livello provinciale		<b>2</b>
(3) attività svolta negli ultimi 5 anni a livello regionale		<b>3</b>
(4) attività svolta negli ultimi 5 anni a livello nazionale		<b>5</b>
(punteggi non cumulabili)		
<b><u>4. Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto</u></b> - da comprovarsi tramite tabulati rilasciati dalla Federazione di appartenenza o copia dei tesserini;	<b>MAX 7</b>	
(1) per un numero di tesserati da 10 a 50		<b>3</b>

(2) per un numero di tesserati da 51 a 100		<b>5</b>
(3) per un numero di tesserati oltre i 100		<b>7</b>
<b>5. Attività proposte a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani</b> - attività o iniziative svolte in collaborazione con enti, associazioni, cooperative sociali, enti pubblici operanti nel campo sociale e socio- sanitario da comprovarsi tramite autocertificazione redatta nei modi e forme di legge. <b><u>Dovranno essere indicati gli istruttori e gli allenatori che svolgeranno effettivo servizio presso l'impianto sportivo oggetto di gara</u></b>	<b>MAX 5</b>	
(1) per attività svolte in modo continuativo nel campo dei minori;		<b>5</b>
(2) per attività svolte in modo continuativo nel campo di persone con disabilità;		<b>3</b>
(2) per attività svolte in modo continuativo nel campo degli anziani;		<b>1</b>
<b>6. Organizzazione della gestione dell'impianto</b> Contenuti tecnici e metodologici e descrizione delle attività specifiche che, fermo restando l'assolvimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, saranno poste in essere per la corretta e funzionale gestione dell'impianto, avendo particolare riguardo:		
<b>a)</b> al numero di personale che la Ditta Affidataria intende utilizzare ed ai compiti ai quali esso sarà adibito; si precisa che il personale utilizzato dovrà essere indicato nominativamente;	<b>MAX 5</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- direttore impianto,</li> <li>- custode,</li> <li>- addetto segreteria,</li> <li>- addetto pulizie,</li> <li>- addetto manutenzione,</li> <li>- ditta manutenzione impianti,</li> <li>- addetto aree verdi,</li> <li>- responsabile campetto,</li> <li>- addetto antincendio,</li> <li>- addetto primo soccorso</li> <li>- altro</li> </ul>		
Per ogni addetto indicato		<b>0.5</b>
<b>b)</b> al piano di manutenzione ordinaria e di pulizia dell'impianto;	<b>MAX 8</b>	
Dovrà essere allegato il piano della manutenzione ordinaria con chiara indicazione degli interventi previsti e con la tempistica con cui verranno effettuati Per la pulizia dell'impianto dovrà essere parimenti indicato il piano delle pulizie con indicati i locali oggetto del servizio e la frequenza <b>indicare per ogni manutenzione la cadenza temporale</b>		
<b>c)</b> articolazione dell'orario di apertura dell'impianto oltre ai tempi minimi previsti dall'articolo 11 del capitolato;	<b>MAX 5</b>	
Per ogni ora ulteriore di apertura		<b>0.5</b>
<b>d)</b> piano di interventi di miglioria da allegarsi obbligatoriamente al progetto gestionale, relativamente all'impianto nello stato in cui si trova con relativo cronoprogramma, tenuto conto di quanto indicato all'art. 9 del capitolato. Dovrà essere presentato un dettagliato piano degli interventi di miglioria <b>ulteriori</b> a quelli minimi obbligatori previsti dall'art. 9 del capitolato, che il concorrente intende eseguire sull'impianto specificando le modalità e le tempistiche con cui intendere eseguirli. Le migliorie, al termine del servizio, resteranno di proprietà del Comune;  per gli interventi minimi richiesti come da art. 9	nessun punteggio <b>MAX 20</b>	
	<b>PUNTEGGIO parziale</b>	<b>70</b>

<b>OFFERTA ECONOMICA E TEMPO</b>		
<b><u>7. Minor canone offerto per la gestione del servizio</u></b>	<b>MAX 20</b>	
<p>da attribuirsi all'offerta più bassa tra quelle pervenute rispetto all'importo massimo che le offerte non devono oltrepassare di <b>euro 114.754,10</b> oltre I.V.A. nella misura di legge, di cui all'art 4 del capitolato;</p> <p>- il concorrente che offrirà il minor canone otterrà <span style="float: right;">p. 20</span></p> <p>- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ogni offerta con l'importo a base di gara come segue:</p> $\text{Punteggio} = \frac{(Cb - Ci)}{(Cb - Cmin)} \times 20$ <p><i>Cb = Canone a base di gara</i>  <i>Ci = Canone offerta iesima</i>  <i>Cmin = Canone minimo offerto.</i></p>		
<b><u>8. Tempo offerto per l'esecuzione dei lavori</u></b>	<b>MAX 10</b>	
<p>Da attribuirsi alle tempistiche migliorative rispetto al termine massimo di <b>90 giorni</b> indicati all'art. 9, tabella lavori lettera "A" del capitolato;</p> <p>Da indicare in giorni</p> <p>- il concorrente che offrirà il minor tempo espresso in giorni otterrà <span style="float: right;">p. 10</span></p> <p>- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ogni offerta con i giorni a base di gara come segue:</p> $\text{Punteggio} = \frac{(Gb - Gi)}{(Gb - Gmin)} \times 10$ <p><i>Gb = Giorni a base di gara</i>  <i>Gi = Giorni offerti iesima</i>  <i>Gmin = Giorni minimi offerti</i></p>		
	<b><u>PUNTEGGIO parziale</u></b>	<b>30</b>
	<b><u>PUNTEGGIO totale</u></b>	<b>100</b>

## 5) SOPRALLUOGO

1. I soggetti concorrenti, prima di presentare la propria offerta, dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso il luogo di esecuzione del servizio.
2. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da suo incaricato munito di espressa delega, concordandone previamente con il Servizio Impianti e Attività Sportive, con sede in Savona, corso Italia 19 (tel. 019 8310670 Fax 019-8310316) data e ora.
3. L'effettuazione del sopralluogo sarà fatta constare con verbale sottoscritto dalle parti.

## 6) DUVRI

Per l'affidamento dell'impianto in oggetto non si ravvisano rischi derivanti da interferenze e pertanto non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI).

## 7) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Savona , Via Cadorna 5 Stadio Comunale “Valerio Bacigalupo”.

## 8) ATTUAZIONE E TEMPI INTERVENTI DI RISANAMENTO E RIPRISTINO

1. Il concessionario dovrà provvedere, a proprie spese, alle realizzazione degli interventi di risanamento e ripristino delle parti ammalorate dell’impianto sportivo, come riportati nel computo metrico allegato alla presente e indicati all’art. 9 del Capitolato.

## 9) GARANZIE CAPITOLATO

1. A garanzia dell’esatta osservanza degli obblighi contrattuali, il Concessionario dovrà versare al Comune, all’atto della stipulazione del contratto di concessione, la cauzione definitiva, nei modi consentiti dalle disposizioni in materia, sull’importo contrattuale di € 193.154,08.
2. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto; lo svincolo sarà autorizzato con specifico provvedimento dirigenziale.
3. A garanzia dell’esecuzione dei lavori a carico del Concessionario, la Ditta in caricata dei lavori dovrà presentare le seguenti **Coperture assicurative**:
  - Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore è obbligato almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a produrre una polizza assicurativa conforme allo Schema Tipo 2.3 del D.M. 12.3.2004 n. 123 che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
  - La polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti con capitale assicurato pari all'importo dei lavori da eseguire (euro 235.000).
  - La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore a € 500.000,00 (diconsi euro cinquecentomila/00).

## 10) INCREMENTI E MIGLIORIE

1. Interventi di migliorie e/o investimento proposte dal concessionario nel corso della durata del contratto potranno essere realizzate dallo stesso previa autorizzazione ed approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione Comunale e potranno, di conseguenza, comportare la proroga del contratto come previsto dal vigente Regolamento sugli impianti sportivi.
2. Le migliorie, alla scadenza della vigente convenzione, resteranno di proprietà comunale.

## 11) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

- a) termine: giorno **21/09/2022 alle ore 12,00** farà fede il timbro di arrivo al protocollo generale;
- b) indirizzo: Settore Attività Sociali ed Educative -Protocollo generale del Comune di Savona, Corso Italia 19, 17100 Savona;

- c) modalità: secondo quanto previsto nel presente bando;
- d) apertura documentazione amministrativa il giorno **22/09/2022 alle ore 15,00** in seduta pubblica presso una sala della sede comunale, Corso Italia 19;
- e) apertura e valutazione delle offerte tecniche: il giorno **27/09/2022 alle ore 15,00** in seduta riservata, presso una sala della sede comunale, Corso Italia 19;
- f) apertura e valutazione delle offerte economiche: il giorno **27/09/2022 alle ore 16,30** in seduta pubblica, presso una sala della sede comunale, Corso Italia 19

## **12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire entro il termine perentorio di cui sopra.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara e la scritta "NON APRIRE"** .

Il plico deve contenere la seguente documentazione:

1. **Istanza di ammissione alla gara e relativa documentazione allegata (Allegato "1")**;
2. **Busta "A"** idoneamente sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, la dicitura **"Offerta tecnica"** e deve contenere **il progetto tecnico – organizzativo relativo alla gestione** (punti da 1 a 6 dell'art. 4 del presente bando) **sottoscritto dal legale rappresentante della Società/Associazione Sportiva e redatto secondo le indicazioni di cui al punto 4 sub del presente bando**;
3. **Busta "B"** idoneamente sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, la dicitura **"Offerta economica/tempo"** **sottoscritto dal legale rappresentante della Società/Associazione Sportiva, come da scheda allegata per Offerta economica e Offerta a tempo**

## **13) SPESE CONTRATTUALI**

1. Le spese, tasse e imposte, diritti di segreteria, inerenti e conseguenti alla presente gara e al relativo contratto, senza eccezione alcuna, sono a carico del Concessionario.

## **14) STRUTTURA RESPONSABILE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. La struttura comunale competente è Settore Attività Sociali ed Educative – Servizio Impianti e Attività Sportive, con sede in Savona, corso Italia 19 (tel. 019 8310670 Fax 019-8310316). Responsabile del procedimento è la Rag. Enrica Gandolfo in qualità di Funzionario Responsabile del Servizio Impianti e Attività Sportive.
2. I dati personali presenti nella documentazione prodotta dai concorrenti partecipanti alla gara sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini dei procedimenti per i quali sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali – DGPR 2016/679, nonché del decreto legislativo 196/03 e successive modificazioni.

Savona, \_\_\_\_

Il dirigente  
(dott. Walter Ziliani)